

ステーションでの取り組み

その1

事務所に入ったら 手洗嗽

出勤後はデスク、PC マウス、キーボードはアルコールでしっかり拭く。

車もハンドル、ギア等拭いてから乗車

(誰が触ったかわからなので)

その2

一時間後に事務所換気、午前午後ドアノブ清掃

訪問系サービス移行が懸念されます。又、サービスキャンセルの際は利用者の意向重視で！

報告ください

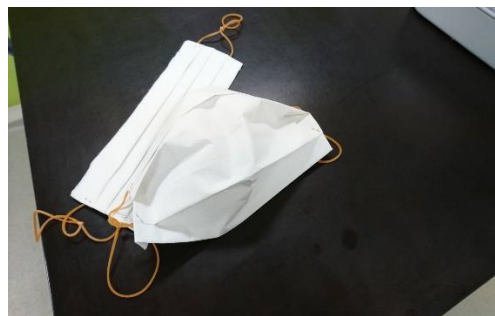
その3

電車通勤の方は 事務所入室時 してきたマスクは外し、手洗うがい

通勤と事務所内使用のマスク別けてください事務所から一日2枚（訪問非常勤者 半日1枚）を支給制にします。事務所内使用マスクは手造りを支給します。又は簡易紙タオルマスクご協力して下さい



社長手作りマスク 色々 20枚作りました
ゴム紐が手に入らず紐・ヘアゴムで代用してます



ペーパータオルを折ホチキスで輪ゴム
止めただけ